

## FICHE de POSTE

### **Responsable Insertion / RH / Fund Raising La Table de Cana Paris - Gennevilliers**

La Table de Cana Paris-Gennevilliers est une **entreprise d'insertion présente depuis plus de 20 ans** dans les métiers de **traiteur, organisateur de réceptions et artisan chocolatier**. Elle est à la fois indépendante et membre d'un réseau national de 9 entreprises d'insertion réparties en France. C'est une entreprise à fort impact sociétal.

L'essentiel de son CA est réalisé par l'activité traiteur. Elle allie une cuisine « **fait maison** » dès que possible, privilégie les **produits frais, de saison, circuit court et bio**.

La Table de Cana ancre son activité dans un projet social performant et ambitieux, hautement générateur de travail salarié. Les **2/3 de ses effectifs sont constitués de personnes éloignées du marché de l'emploi**. La transmission d'un savoir-faire de qualité pour une insertion professionnelle sur du long terme est au centre de son projet.

Ses clients Traiteur sont de nombreuses entreprises avec des références prestigieuses (Van Cleef, Chanel, Véolia ...), le secteur associatif (Croix Rouge, ATD ¼ Monde ...) et de l'Economie Sociale et Solidaire, le secteur public dans son ensemble (Sénat ...). Ses clients Chocolat sont les réseaux commerciaux soucieux d'offrir une alimentation saine (Nouveaux Robinson, Bio Coop, Artisans du Monde ...) et les entreprises (Axa, Fujifilm, Pullman ...).

### **Description du poste :**

Responsable Insertion, RH & Fund Raising en CDI temps plein pour les 3 entreprises d'insertion de la Table de Cana Paris-Gennevilliers: Le Traiteur des boucles de Seine, Cockt'Elles et C.Event.

Suivi de l'action « Des Etoiles Et Des Femmes » déployée sur Paris- Ile de France et soutenue par La Table de Cana Paris-Gennevilliers.

#### **1- Gestion des ressources humaines de l'ensemble du personnel**

- Suivi des pointages horaires mensuels (badgeuse) jusqu'à l'élaboration des bulletins de salaires en relation avec le directeur et le comptable
- Responsable du suivi et de la production des documents RH : contrats de travail, DPAE, attestations de salaire en cas de maladie, maternité, accident de travail,...
- Suivi Santé : adhésions à la mutuelle et gestion des dispenses, prises de rdv avec le Centre de bilan de Santé et la Médecine du travail, suivi des relations avec le médecin du travail, suivi de la facturation

# La Table de Cana

Paris Gennevilliers

TRAITEUR-ORGANISATEUR de RECEPTIONS & CHOCOLATIER

## **2- Recrutement et partenariat**

- Recrutement du personnel en insertion avec la participation du réseau des référents sociaux, en lien avec le Pôle Emploi du territoire et autres partenaires emploi (Cap Emploi, missions locales, espaces insertion, boutiques emplois, PLIE,...), le tout dans le respect des objectifs fixés par les financeurs de l'action.
- Recrutement des permanents et des stagiaires
- Maintien de relations de qualité avec les partenaires institutionnels : participations aux CTA organisés par Pole-Emploi, réunions organisées par la Ville de Gennevilliers et regroupant les SIAE présentes sur le territoire, participation aux différents salons emplois locaux, au festival de l'économie alternative.
- Accueil et visite de la structure aux partenaires

## **3- Suivi et coordination des parcours d'insertion socio-professionnelle**

- Accompagnement global des salariés en insertion pour lever ou faire avancer les freins à l'emploi : construire chaque parcours avec le référent social qui, au-delà du recrutement, reste engagé dans le temps.
- Conduite des parcours d'insertion professionnelle en coordination rapprochée avec les encadrants techniques de la structure, allant du recrutement à la sortie en emplois : conduite des entretiens réguliers, compte rendus écrits, aide à la définition du projet professionnel, animation d'ateliers en groupe (présentation de soi,...), et d'atelier de recherche d'emplois, rédaction de CV, lettres de motivation, recommandations.
- Coordination de la formation : linguistique, HACCP, techniques (montage et animation de formations techniques « métier », avec les encadrants opérationnels).

## **4- Reportings aux partenaires institutionnels et fondations / gestion des subventions**

- Rédaction des bilans quantitatifs et qualitatifs des appels à projets à destination des financeurs : Direccte, Conseil Régional d'Ile de France, du Conseil Départemental des Hauts de Seine, Politique de la Ville (Etat et ville), fondations et autres organismes ad-hoc.
- Saisie mensuelle sur l'extranet ASP.
- Participation aux instances de négociation et aux divers contrôles liés aux subventions.

## **5- Participation au groupe de travail regroupant les différentes entreprises du réseau national des Tables de Cana**

- Rédaction d'un guide concernant le pilier « Talents » de la charte nationale.
- Mise en place de ce guide dans notre structure / adaptations de nos outils de suivi.

## **6- Suivi de la cheffe de projet en charge de l'action « Des Etoiles Et Des Femmes »**

- Suivi de l'action actuellement déployée sur le territoire T5 du Grand Paris (1<sup>ère</sup> session).
- Support au déploiement du projet sur le département de Paris et de la 2<sup>ème</sup> session sur le territoire T5 du Grand Paris.

# La Table De Cana

Paris Gennevilliers

TRAITEUR-ORGANISATEUR de RECEPTIONS & CHOCOLATIER

## Profil souhaité :

- Expérience dans l'accompagnement social et professionnel souhaitée
- Forte motivation pour travailler dans une entreprise d'insertion
- Connaissance du cadre de l'Insertion par l'Activité Economique (IAE)
- Souhait de rejoindre une entreprise oeuvrant dans l'économie sociale et solidaire (ESS) pour la remise à l'emploi durable
- Professionnel(le) rigoureux, dynamique, polyvalent et ayant le sens de l'initiative, de l'anticipation et de l'autonomie.
- Sens de l'écoute / bienveillance
- Capacité et goût pour travailler en équipe

## Type de contrat :

**CDI temps complet**

Lieu de travail : Gennevilliers

Déplacement : occasionnel

**Envoyer CV et lettre de motivation à :**

**Mme ROUSSEL Sylvie, responsable du recrutement**

[Sylvie.rousseau@latabledecana.com](mailto:Sylvie.rousseau@latabledecana.com)